



פנייה לקבלת הצעות מס' 37/2024

לריענון מאגר יועצים מומחים לאומנות

מועד אחרון להגשת הצעות:
יום שלישי ה-31.12.2024 עד השעה 12:00
לכתובת דוא"ל: vmichrazim@moia.gov.il



פנייה לריענון מאגר יועצים מומחים לאמנות

פניה מספר 37/2024

1. מבוא:

משרד העלייה והקליטה (להלן: "המשרד") מקדם שילוב תעסוקתי של אמנים עולים ותושבים חוזרים, באמצעות יצירת מקומות תעסוקה לאמנים מצטיינים. המשרד מסייע לאמנים עולים ותושבים חוזרים אשר הוכרו ע"י ועדות מומחים מקצועיות מטעם המשרד (להלן: "הוועדות המקצועיות"). יועצי התעסוקה של המשרד מפנים עולים המבקשים הכרה כאמנים לוועדות המקצועיות ואלו דנות בבקשות בהתאם לקריטריונים ולנהלי המשרד.

פנייה זו נעשית בהתאם לתקנה 5 לתקנות חובת מכרזים התשנ"ג-1993 (להלן: "התקנות") ומתבצעת על רקע הצורך לרענן את מאגר היועצים המומחים בתחום האמנות אחת לשנה. עצמאים, עמותות ותאגידי העונים על דרישות סעיף 3 לפנייה זו - מוזמנים להגיש בקשה להיכלל במאגר.

2. השירותים הנדרשים:

א. היועצים שישתתפו בוועדות המקצועיות ידרשו לבחון את כישוריו וניסיונו של האמן העולה /תושב חוזר המבקש לקבל הכרה מקצועית מהוועדה, על פי מדגם מייצג מיצירותיו, ניסיונו בתחום הרלוונטי והשכלתו. לצורך כך ידרשו היועצים, במסגרת דיוני הוועדה, לצפות באודישנים חיים/מוקלטים של האומנים ולבחון את יצירותיהם, בהתאם לתחום בו מבוקשת ההכרה. לאחר מכן, ידרגו את רמתו המקצועית של האמן.

ב. תחומי המומחיות בהם נדרשים שירותי הייעוץ:

1. ייעוץ בתחומי המוזיקה: לרבות נגינה, שירה, הלחנה.
2. ייעוץ בתחומי התיאטרון: לרבות משחק, דרמה, מונולוג, אומנויות הבמה, בימוי.
3. ייעוץ בתחום המחול: לרבות ריקוד מודרני, סלונגי, בלט, כוריאוגרפיה.
4. ייעוץ בתחום האומנות הפלסטית: לרבות פיסול, ציור, צילום, תכשיטנות, עיצוב אופנה, גרפיקה ועוד.
5. ייעוץ בתחומי הספרות: בתחום זה היועצים ידרשו לבחון יצירות ספרותיות בשפות שונות.
6. ייעוץ בתחום הקולנוע והטלוויזיה: לרבות בימוי, תסריטאות, עריכה משחק.

3. דרישות סף

רשאים להגיש את מועמדותם עצמאים עמותות ותאגידי אשר מתקיימים בהם התנאים שלהלן:

- א. במקרה של תאגיד - רישום במרשם תקף כדין.
- ב. בעלי ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות באחד מן התחומים המקצועיים שהוגדרו בסעיף 2(ב) שלעיל.
- ג. בעלי השכלה אקדמית. מומחים שאין להם השכלה אקדמית רשאים להגיש הצעה להיכלל במאגר ובלבד שיש להם הישג מוכח ויוצא דופן בתחומם.
- ד. ידיעת השפה העברית ואחת מן השפות הבאות: אנגלית, ספרדית, צרפתית, רוסית, אמהרית.



ה. במקרה בו המציע הינו תאגיד או עמותה, עליו להיות בעל 3 שנות ניסיון בתחום האומנות אליו הוא מגיש הצעה וזאת בנוסף לדרישה כי יציע מועמד/ים ספציפיים העונים על הקריטריונים המפורטים לעיל.

4. תנאי מאגר היועצים המומחים ואופן ההתקשרות

- א. מאגר היועצים יכלול מומחים בתחומי ההתמחות כאמור בסעיף 2(ב) שלעיל, העומדים בדרישות הסף המפורטות בסעיף 3 שלעיל.
- ב. היועצים במאגר יסווגו ע"פ תחום התמחותם המקצועית.
- ג. המשרד יהיה רשאי לפנות ליועצים הכלולים במאגר לביצוע השירותים הנדרשים, בהתאם לצרכי המשרד ובהתאם לתחומי ההתמחות של המומחים.
- ד. בכל מקרה בו תידרש חוות דעת, המשרד ייפנה למי מהיועצים תוך התחשבות בפרמטרים הבאים:

1. תחום מומחיותם.
2. קרבתם הגיאוגרפית למקום בו אמרוה להתקיים הוועדה ומידת זמינותם.
3. מספר חוות הדעת שניתנו על ידי כל יועץ עד כה (המשרד יזמין מומחים בסבב מחזורי).
4. רכזת הוועדה תזמן את היועץ הרלוונטי הן טלפונית והן באמצעות המייל.
5. התעריף לשעת מתן שירותי הייעוץ בוועדה יהיה על פי הקבוע לפי סוג היועץ: יועץ 2/יועץ 3 // יועץ 4 בהתאם לקבוע ב-"הודעת תכ"מ ה 8.1.1.1 - תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" המצורפת ומסומנת כנספת ג'. בהקשר זה יובהר, תעריף לשעת הכנה לוועדה בתחומי הקולנוע (קריאת תסריטים), הלחנה, וספרות בלבד יהיה 60% תשלום עבור שעת בדיקה מהתעריף הקובע לשעת מתן יעוץ בוועדה בהתאם לסיווג סוג היועץ כאמור ברישא הסעיף.

5. תקופת ההתקשרות

- א. ההתקשרות עם היועצים תהיה במתכונת של הסכם מסגרת בהתאם להוראת תקנה 5(ו) לתקנות, קרי לתקופה של שנה אחת.
- ב. למשרד שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בעוד ארבע שנים נוספות ובסה"כ לתקופה מצטברת של עד 5 שנים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים של המשרד.

6. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים:

- א. המציע (וכן היועץ מטעם המציע- אם מדובר בתאגיד או עמותה) יצרף תצהיר כי נכון למועד הגשת המועמדות למאגר לא ידוע לו על מניעה חוקית שיש בה כדי למנוע ממנו את מתן השירות הנדרש למשרד.
- ב. המצהיר יצהיר כי איננו קשור ו/או מעורב באופן ישיר או עקיף, בכל צורה או דרך, בכל עניין אחר שיש בו חשש ממשי לניגוד עניינים, ביחס לשירות שיינתן על ידו.
- ג. המצהיר יתחייב כי במהלך תקופת ההתקשרות של המשרד עימו לא יתקשר בנושאים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור. במקרה בו יש ספק לקיום ניגוד עניינים יבקש המצהיר את הסכמת המשרד להתקשרות מראש ובכתב.

7. על המעוניין להצטרף למאגר המומחים להגיש למשרד הצעה בהתאם לתנאים שלהלן:

- א. למלא שאלון מועמדות שימצא באתר המשרד שכתובתו: www.klita.gov.il והמצורף לפנייה זו כנספת ב'. ולצרף את המסמכים הבאים:



- (1) קורות חיים של היועץ המוצע.
 - (2) העתקי תעודות המעידות על השכלה בתחומים המוצעים.
 - יועץ המבקש להכיר בהישג מוכח ויוצא דופן בתחומו כחלופה להשכלה אקדמית, מתבקש להמציא על כך מסמכים רלוונטיים (כגון – פרס ישראל או פרס אחר בעל חשיבות ברמה ארצית או בינלאומית).
 - (3) מסמכים המעידים על ניסיון מקצועי של היועץ המוצע בתחומים בהם מוצעים שירותיו, כולל שמות ומספרי הטלפונים של ממליצים (לפחות שניים). באם יש - לצרף ממליצים מהשירות הציבורי.
 - (4) אישור תקף על ניהול פנקסים
 - (5) אישור על ניכוי מס במקור, לציין פרטי חשבון בנק (שם הבנק, מספר סניף, שם הסניף, מספר חשבון).
 - (6) אישורים תקפים על רישום במע"מ או אישור תיאום מס.
- ב. עמותות תצרפנה, בנוסף למסמכים המפורטים לעיל, אישור מר"ח באשר לשאלה האם שירותיה יהיו חייבים/פטורים ממע"מ. במידה ולא יצורף אישור זה, יחושב סכום ההצעה לצורך השוואת הצעות בתוספת מע"מ.
- כמו-כן עמותות תצרפנה אישור עדכני על ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, תקף לשנה השוטפת.
- ג. תאגידים יצרפו, בנוסף למסמכים המפורטים לעיל, העתק תעודת התאגדות ואישור עו"ד/רו"ח בדבר זהות מורשה החתימה המוסמכים לחייב את המציע בחתימתם.

8. זכויות המשרד:

- א. המשרד יהיה רשאי לפנות למציעים לשם קבלת הבהרות ו/או פרטים נוספים, לפנות לממליצים, להזמין את המציעים לראיון ו/או לבדוק את הצעותיהם בכל דרך אחרת בה ימצא לנכון.
- ב. המשרד אינו מתחייב להתקשר עם מציע כלשהו או להזמין היקף שירותים כלשהם.
- ג. בעת בחינת הצעות המשרד יביא בחשבון ניסיון קודם של המציע בביצוע התקשרויות.
- ד. המשרד יהיה רשאי שלא לשקול הצעת מציע שלא צירף את כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל, גם ללא מתן הודעה למציע.
- ה. עצם קיומו של המאגר אינו מבטיח העסקה ואין בו כדי ליצור כל מחויבות בין היועץ הרשום במאגר לבין המשרד.
- ו. כל חומר ו/או עבודה ו/או שירות שהוכן וניתן על ידי היועץ במסגרת ההתקשרות (להלן: "החומר") יהא רכושו הבלעדי והמלא של המשרד והינו חסוי; והיועץ מתחייב שלא להשתמש בחומר לשימוש ו/או לצרכים אחרים כלשהם, ולא לגלות ו/או לפרסם ו/או להעביר את החומר כולו ו/או חלקו ו/או מקצתו לגורם אחר. היועץ יידרש להתחייב שלא ייפר את זכויות היוצרים של האמנים שיצירותיהם יגיעו אליו במסגרת ההתקשרות, וכן להתחייב כי יישא באחריות להפרה מסוג זה.

9. שמירת סודיות

היועץ יידרש להצהיר ולהתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם ו/או גוף ו/או גורם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם תפקידו ו/או ביצועו או בתוקף, במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ההתקשרות, לפני תחילתה או לאחר מכן. היועץ



יידרש להצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על פרק ז' סימן ה'
לחוק העונשין, התשל"ז – 1977.

10. השתתפות בפנייה

- א. נציגת המשרד, אליה יש להפנות את כל השאלות והבירורים ביחס לפנייה זו, היא גבי שירז סיבוני, מרכזת וועדת מכרזים. את שאלות ההבהרה יש להפנות באמצעות הדוא"ל בלבד, בפורמט Word בלבד, לכתובת vmichrazim@moia.gov.il תוך ציון פרטי הפנייה להצעות, הסעיף בפנייה אליו מתייחסת כל שאלה, פרטי השואל וכתובת דוא"ל לקבלת המענה. פניות בכל דרך אחרת לא יענו.
- ב. לצורך קבלת תשובות לשאלות הבהרה וכל הודעה אחרת בנוגע לפניה, יש להעביר לדוא"ל vmichrazim@moia.gov.il עד ליום חמישי, ה-19.12.2024, טופס רישום להשתתפות בפניה בנוסח המצורף למפרט הפניה כנספח א'. מציע שלא יעביר טופס זה יהיה מנוע מלטעון כל טענה לפיה לא קיבל הודעות מטעם המשרד בנוגע לפניה, לרבות מענה לשאלות ההבהרה, אלא אם כן, פנה למשרד בשאלת הבהרה.
- ג. את שאלות ההבהרה יש להעביר עד לא יאחר מיום חמישי, ה-19.12.2024. שאלות שיתקבלו לאחר מועד זה לא יענו. תשובות לשאלות ההבהרה שיגיעו עד למועד זה ישלחו, לכל הגופים אליהם פנה המשרד במסגרת פנייה להצעות זו, במרוכז ותוך עילום שם השואל, באמצעות דוא"ל.
- ד. את ההצעות שבנספח ב' יש למסור לכתובת המייל המופיעה בסעיף א דלעיל ולציין בכותרתו: "משרד העלייה והקליטה – פנייה להצעות מספר 37/2024". ההצעה תישלח עם 'בקשה לאישור קריאה' ו'לאישור מסירה'. כל מציע ישמור אישור שליחת דוא"ל ואישור הדוא"ל כי המייל התקבל בכתובת המייל הנ"ל וזאת למקרה של תקלה במערכת המיילים במועד משלוח ההצעה. הצעה שתתקבל לאחר המועד האמור להלן, תיפסל על הסף אלא אם המציע יוכל להוכיח, כי הצעתו נשלחה במועד, באמצעות האישורים כנדרש לעיל.
- ה. מועד אחרון למסירת ההצעות הוא יום שלישי, ה-31.12.2024, עד השעה 12:00.
הצעה שתוגש לאחר מועד זה לא תתקבל ולא תובא לדיון.

11. נספחים:

- נספח א' - טופס הרשמה להשתתפות בפנייה להצעות מס' 37/2024
נספח ב' - שאלון מועמדות למצטרפים חדשים למאגר מומחים בתחומי האומנות
נספח ג' - הודעת תכ"מ ה-8.1.1.1 - תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים
נספח ד' - הסכם ההתקשרות



נספח א'

טופס הרשמה להשתתפות בפנייה להצעות מס' 37/2024

שם המציע/ה

מספר מזהה	תאריך רישום	עוסק מורשה / עוסק פטור

כתובת	טלפון

דוא"ל למשלוח תשובות לשאלות הבהרה וכל ההודעות הנוגעות לפנייה



נספח ב'

שאלון מועמדות למצטרפים חדשים למאגר מומחים בתחומי האומנות

שם הגורם הפונה: _____

פרטים אישיים

שם פרטי	שם משפחה	מס' זהות	כתובת
טלפון נייד:	טלפון בית/משרד:	כתובת דוא"ל:	כתובת אתר אינטרנט:

רקע מקצועי

תואר ראשון _____
המקצוע המוסד שנה

תואר שני _____
המקצוע המוסד שנה

תואר שלישי _____
המקצוע המוסד שנה

השכלה אחרת _____

מומחה בעל תואר שני ומעלה נדרש להמציא תעודה רק בגין התואר הבכיר ביותר.
באם אין בידידך תואר אקדמי – אנא פרט מהו הישגך המקצועי כמפורט בסעיף ב3(ב) לפניה זו
וצרף העתקי מסמכי רלוונטיים המעידים על הישג זה:



ניסיון מקצועי רלוונטי

מקום עבודה	תאור המשרה	התקופה (בשנים)
ידיעת שפות:		
השפה	רמת קריאה	רמת דיבור
		שפת אם

אני מגיש/ה מועמדותי לתחום/ים:

_____ תאריך
 _____ חתימה
 _____ חותמת



נספח ג'

החשב הכללי



הודעת תכ"ם

תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

<u>פרק ראשי</u>	<u>נותני שירותים חיצוניים ועובדי קבלן</u>
<u>מס' הודעה</u>	<u>ה.8.1.1.1</u>
<u>מהדורה</u>	<u>21</u>

תוכן עניינים

10	הנחיות כלליות
10	בחינת השכלה ותקופת ניסיון
11	יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום
13	מתכננים בעבודות בינוי – תעריפים לתשלום
16	שירותי ייעוץ לניהול סיכונים
19	שירותים פסיכולוגיים ופסיכוסוציאליים
22	שירותים משפטיים חיצוניים
24	שירותי בדיקת שכר
24	התקשרות עם רואה חשבון
24	התקשרות עם מעריכי בחינות בגרות
	25 נספחים

תפקיד: סגן בכיר לחשב הכללי

שם המאשר: אלי ביתן

בתוקף עד:

בתוקף מיום: 01.06.2024

עמוד 9 מתוך 33

לפניות ושאלות
takam@mof.gov.il



לקבלת עדכונים במערכת
לחץ כאן



אתר הוראות תכ"ם





1. הנחיות כלליות

- 1.1. תעריפי הודעה זו נקבעים ומעודכנים על ידי חטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות שבאגף החשב הכללי במשרד האוצר, על פי מתודולוגיה פנימית המבוססת על מדדי שכר ושירותים במשק.
- 1.2. תעריפי ההודעה מתייחסים למתן שירות בודד ומוגבל בזמן, עבור משרדי הממשלה. בהתאם, אין לראות בתעריפים אלה מדד לשכר החודשי או השעתי של בעלי התפקידים המצוינים בהודעה זו.
- 1.3. למען הסר ספק, הודעה זו אינה חלה על שכר עובדי המדינה אשר ממלאים תפקידים מקבילים לנותני השירותים החיצוניים המופיעים בהודעה. בעניין עובדי מדינה, חל הסכם השכר הרלוונטי עבור כל עובד בלבד.
- 1.4. במקרה שבו נדרש המשרד להתקשרות עם נותן שירותים חיצוני בתעריף גבוה מהתעריפים הרשומים בהודעה זו, יפנה חשב המשרד למנהל/ת תחום שכר ותנאי שירות, בחטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות באגף החשב הכללי במשרד האוצר, לאישור ההתקשרות בתעריף חריג.
 - 1.4.1. סעיף זה לא יחול על התקשרויות לקבלת שירותים משפטיים חיצוניים, כמפורט בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. להלן. אישור תעריפים חריגים לשירותים אלו יינתן על ידי הוועדה להעסקת יועצים משפטיים חיצוניים במשרדי הממשלה במשרד המשפטים.
- 1.5. התעריפים הרשומים בהודעה זו אינם כוללים מע"מ.

2. בחינת השכלה ותקופת ניסיון

- 2.1. ככלל, הודעה זו מהווה חלק בלתי נפרד מ"הוראת תכ"ם, "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", מס' 8.1.1.
- 2.2. תואר אקדמי ייחשב כתואר שנרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- 2.3. נותן שירותים בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.
- 2.4. ניסיון מקצועי יחשב כניסיון בתחום המקצוע הרלוונטי שבו ניתנת עבודת הייעוץ, החל ממועד הזכאות לתואר ראשון או מהנדס או כל הסמכה מקצועית מוכרת אחרת, בכפוף להמצאת אישורים ואסמכתאות. במקרים חריגים ובשיקול דעת חשב המשרד ניתן יהיה להכיר בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר רק אם הוא בתחום התפקיד אותו ממלא היועץ.
 - 2.4.1. בתחומים שבהם נדרשת התמחות לצורך קבלת הסמכה/רישיון - יש להגדיר במפורש במסמכי המכרז האם שנות ההתמחות נכללות במניין שנות הניסיון המקצועי.
- 2.5. לצורך אימות ניסיון רלוונטי, יידרש נותן השירותים להצהיר על עבודות קודמות שלו. אימות המסכמים יעשה בוועדת המכרזים.



3. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 357 ₪ לשעה	<p>3.1. יועץ 1 יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 3.1.1. יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר: 3.1.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר אדריכל או בעל תואר שני או שלישי; 3.1.1.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ; 3.1.1.3. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים), אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p> <p>או 3.1.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 3.1.2.1. בעל תואר דוקטור לרפואה. 3.1.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום ההתמחות הנדרש.</p>
עד 317 ₪ לשעה	<p>3.2. יועץ 2 יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 3.2.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 3.2.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר אדריכל או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים או בעל תואר שני או שלישי; 3.2.1.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או 3.2.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 3.2.2.1. בעל תואר אקדמאי ראשון; 3.2.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 220 ₪ לשעה	<p>3.3 יועץ 3</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>3.3.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.3.1.1 בעל תואר אקדמאי או בעל תואר מהנדס או בעל תואר אדריכל או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים;</p> <p>3.3.1.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>3.3.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.3.2.1 בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים;</p> <p>3.3.2.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 8 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 165 ₪ לשעה	<p>3.4 יועץ 4</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>3.4.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.4.1.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>3.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי של עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>3.4.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.4.2.1 בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים;</p> <p>3.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-8 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 125 ₪ לשעה	<p>3.5 יועץ 5</p> <p>3.5.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.5.1.1 בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים;</p> <p>3.5.1.2 בעל ניסיון מקצועי של שנתיים עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 94 ₪ לשעה	<p>3.6. יועץ 6 יועץ העונה על התנאי הבא:</p> <p>3.6.1. בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים.</p>

4. מתכננים בעבודות בינוי – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 405 ₪ לשעה	<p>4.1. מתכנן מומחה מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.1.1. בעל תואר מהנדס או אדריכל או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים או בעל תואר שני בתכנון ערים או בעל רישיון שמאות;</p> <p>4.1.2. בעל ניסיון מקצועי מוכח של מעל 20 שנה בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>4.1.3. ממונה במסגרת אותה הדיסציפלינה ובמסגרת אותה העבודה על לפחות 3 עובדים, בתחום המקצועי הרלוונטי (עובד אקדמאי בעל מעמד של עובד קבוע המועסק לפחות שנתיים ממועד עריכת ההתקשרות).</p>
עד 372 ₪ לשעה	<p>4.2. מתכנן 1 מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.2.1. בעל תואר מהנדס או אדריכל או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים. או בעל תואר שני בתכנון ערים או בעל רישיון שמאות;</p> <p>4.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>4.2.3. מעסיק לפחות 3 עובדים בתחום המקצועי הרלוונטי, אשר עבודתם מתבצעת במשרד אשר בבעלותו.</p>



תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 330 ₪ לשעה	<p>4.3. מתכנן 2</p> <p>מתכנן העונה על אחת משלוש החלופות הבאות:</p> <p>4.3.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.3.1.1. בעל תואר אקדמאי או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים או בעל תואר שני בתכנון ערים או בעל רישיון שמאות;</p> <p>4.3.1.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>4.3.2. מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.3.2.1. בעל תואר אקדמאי או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים;</p> <p>4.3.2.2. מרכז צוות של מעל 3 עובדים למשך תקופה של מעל 3 שנים במצטבר;</p> <p>4.3.2.3. בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>4.3.3. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.3.3.1. הנדסאי/טכנאי ו/או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים;</p> <p>4.3.3.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 15 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 229 ₪ לשעה	<p>4.4. מתכנן 3</p> <p>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>4.4.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.4.1.1. בעל תואר אקדמאי או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים.</p> <p>4.4.1.2. בעל ניסיון מקצועי של 3 עד 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>4.4.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.4.2.1. הנדסאי/טכנאי ו/או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים;</p> <p>4.4.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 172 ₪ לשעה	<p>4.5. מתכנן 4</p> <p>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>4.5.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.5.1.1. בעל תואר אקדמאי או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים.</p> <p>4.5.1.2. בעל ניסיון מקצועי של עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>4.5.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.5.2.1. הנדסאי/טכנאי או בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים;</p> <p>4.5.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 130 ₪ לשעה	<p>4.6. מתכנן 5</p> <p>מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.6.1. הנדסאי/טכנאי זוטר או בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים;</p> <p>4.6.2. בעל ניסיון מקצועי של שנתיים עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 98 ₪ לשעה	<p>4.7. מתכנן 6 מתכנן העונה על התנאי הבא: 4.7.1. הנדסאי/טכנאי זוטרי או בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים.</p>

4.8. הערות לתעריפי מתכננים בעבודות בינוי:
נותן שירותים חיצוני המועסק בתפקיד מנהל פרויקט בעבודת תכנון ובינוי, יסווג לעניין התעריף בלבד כ"מתכנן בעבודת בינוי" בהתאם לסיווג הרלוונטי, כאמור בטבלה שבסעיף **שגיאה! מקור** ההפניה לא נמצא. לעיל.

5. שירותי ייעוץ לניהול סיכונים

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 357 ₪ לשעה	<p>5.1. יועץ סיכונים 1 יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר: 5.1.1. בעל תואר שני או שלישי; 5.1.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 7 שנות ניסיון בניהול סיכונים; 5.1.3. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים), אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p>



תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 317 ₪ לשעה	<p>5.2. יועץ סיכונים 2</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>5.2.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>5.2.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>5.2.1.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 4 שנות ניסיון בניהול סיכונים.</p> <p>או</p> <p>5.2.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>5.2.2.1. בעל תואר אקדמאי ראשון;</p> <p>5.2.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 5 שנות ניסיון בניהול סיכונים.</p>
עד 220 ₪ לשעה	<p>5.3. יועץ סיכונים 3</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>5.3.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>5.3.1.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>5.3.1.2. בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 3 שנות ניסיון בניהול סיכונים.</p> <p>5.3.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>5.3.2.1. בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים;</p> <p>5.3.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 8 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 3 שנות ניסיון בניהול סיכונים.</p>



תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 165 ₪ לשעה	<p>5.4 יועץ סיכונים 4</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>5.4.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>5.4.1.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>5.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי של עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>5.4.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>5.4.2.1 בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים;</p> <p>5.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-8 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 125 ₪ לשעה	<p>5.5 יועץ סיכונים 5</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>5.5.1 בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים;</p> <p>5.5.2 בעל ניסיון מקצועי של שנתיים עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 94 ₪ לשעה	<p>5.6 יועץ סיכונים 6</p> <p>יועץ העונה על התנאי הבא:</p> <p>5.6.1 בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים.</p>

5.7 הערות לתעריפי שירותי ייעוץ לניהול סיכונים:

בקבלת שירותי ייעוץ לניהול סיכונים יחולו ההגדרות הבאות:

5.7.1 "ניסיון בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ" – ייחשב אחד מאלו:

5.7.1.1 ביצוע וליווי תהליכי בקרה פנימית וביקורת פנימית, תהליכי SOX ותהליכי

ISOX (גושן) בחברה.

5.7.1.2 ביצוע תהליכי בקרה פנימית וביקורת פנימית, הערכת בקורות והערכת

סיכונים בתחומי מערכות מידע וכן ביקורת מערכות מידע בחברה או

בארגון.

5.7.2 "ניסיון בניהול סיכונים" – ייחשב אחד מאלו:

5.7.2.1 ניסיון בניהול סיכונים כולל (ERM).

5.7.2.2 ניסיון בניהול סיכונים תפעוליים.



5.7.2.3. ניסיון בניהול סיכוני IT ומערכות מידע.

6. שירותים פסיכולוגיים ופסיכוסוציאליים

סוג יועץ
<p>6.1. פסיכולוג 1</p> <p>פסיכולוג בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים, בהן השירות הרלוונטי ניתן באופן שוטף, העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>6.1.1. רשום בפנקס הפסיכולוגים;</p> <p>6.1.2. מוכר כמומחה-מדריך לפי תקנות הפסיכולוגים (אישור תואר מומחה), התשל"ט-1979.</p>
<p>6.2. פסיכולוג 2</p> <p>פסיכולוג בעל ניסיון מקצועי של מעל 6 שנים, בהן השירות הרלוונטי ניתן באופן שוטף, העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>6.2.1. רשום בפנקס הפסיכולוגים;</p> <p>6.2.2. מוכר כמומחה לפי תקנות הפסיכולוגים (אישור תואר מומחה), התשל"ט-1979.</p>
<p>6.3. פסיכולוג 3</p> <p>פסיכולוג הרשום בפנקס הפסיכולוגים.</p>
<p>6.4. מטפל 1</p> <p>מטפל בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים, בהן השירות הרלוונטי ניתן באופן שוטף, העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>6.4.1. פסיכולוג העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>6.4.1.1. רשום בפנקס הפסיכולוגים;</p> <p>6.4.1.2. מוכר כמומחה-מדריך לפי תקנות הפסיכולוגים (אישור תואר מומחה), התשל"ט-1979.</p> <p style="text-align: right;">או</p> <p>6.4.2. עובד סוציאלי העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>6.4.2.1. רשום בפנקס העובדים הסוציאליים;</p> <p>6.4.2.2. מוכר כמומחה, לפי מסמך משרד הרווחה (2016), מומחיות בעבודה סוציאלית – כללים והנחיות להכרה במומחים ובתחומי אחריות.</p>



סוג יועץ

6.5. מטפל 2

מטפל בעל ניסיון מקצועי של מעל 6 שנים, בהן השירות הרלוונטי ניתן באופן שוטף, העונה על אחת משתי החלופות הבאות:

6.5.1 פסיכולוג העונה על שני התנאים הבאים, **במצטבר**;

6.5.1.1 רשום בפנקס הפסיכולוגים;

6.5.1.2 מוכר כמומחה לפי [תקנות הפסיכולוגים \(אישור תואר מומחה\), התשל"ט-1979](#).

או

6.5.2 עובד סוציאלי העונה על שני התנאים הבאים, **במצטבר**;

6.5.2.1 רשום בפנקס העובדים הסוציאליים;

6.5.2.2 בעל תואר שני בעבודה סוציאלית.

6.6. מטפל 3

מטפל, העונה על אחת משתי החלופות הבאות:

6.6.1 פסיכולוג הרשות בפנקס הפסיכולוגים.

או

6.6.2 עובד סוציאלי הרשום בפנקס העובדים הסוציאליים.

	הסכום בשקלים חדשים (תעריף מרבי)			סוג השירות הפסיכולוגי
	פסיכולוג 1	פסיכולוג 2	פסיכולוג 3	
1.	917 ₪	819 ₪	699 ₪	אבחון פסיכו-דיאגנוסטי חלקי (עד 3 מבחנים)
2.	1,466 ₪	1,310 ₪	1,117 ₪	אבחון פסיכו-דיאגנוסטי מלא (עד 6 מבחנים)
3.	2,015 ₪	1,800 ₪	1,537 ₪	אבחון פסיכו-דיאגנוסטי מורחב (מעל 6 מבחנים)

	הסכום בשקלים חדשים (תעריף מרבי)			סוג השירות הפסיכוסוציאלי
	מטפל 1	מטפל 2	מטפל 3	
1.	550 ₪	490 ₪	418 ₪	הערכה פסיכוסוציאלית/פסיכולוגית
2.	648 ₪	589 ₪	518 ₪	הערכה פסיכוסוציאלית/פסיכולוגית – ביקור בית
3.	367 ₪	326 ₪	290 ₪	שעת טיפול אישי או ייעוץ שוטף



הסכום בשקלים חדשים (תעריף מרבי)			סוג השירות הפסיכוסוציאלי	
מטפל 1	מטפל 2	מטפל 3		
550 ₪	490 ₪	418 ₪	שעת ייעוץ חד-פעמי	4.
459 ₪	409 ₪	348 ₪	שעת טיפול/ייעוץ קבוצתי	5.
459 ₪	409 ₪	348 ₪	שעת טיפול משפחתי/זוגי	6.
459 ₪	409 ₪	348 ₪	חוות דעת, ייעוץ והדרכה בתוך מערכת (מוסד חינוכי, מפעל, בית חולים, ארגון)	7.
367 ₪	326 ₪	280 ₪	שעת פיקוח והדרכה אישית (Supervision)	8.
459 ₪	409 ₪	348 ₪	שעת פיקוח והדרכה קבוצתית (Group Supervision)	9.

6.7. הערות לגבי שירותים פסיכולוגיים ופסיכוסוציאליים:

- 6.7.1. ניתן להתחשב בשנות ההתמחות כניסיון מקצועי רלוונטי עבור פסיכולוגים.
- 6.7.2. אבחון פסיכו-דיאגנוסטי הינו תהליך הערכה המבוצע על ידי פסיכולוג באמצעות מבחנים מוכרים ושאלונים, לרבות אבחון פסיכו-דידקטי, אבחון נירופסיכולוגי ואבחון פסיכו-דיאגנוסטי אחר.



7. שירותים משפטיים חיצוניים

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 500 ₪ לשעה	<p>7.1. <u>שותף בכיר</u> עורך דין העונה על אחת משלוש החלופות הבאות: 7.1.1. עורך דין העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר: 7.1.1.1. חבר בלשכת עורכי הדין בישראל; 7.1.1.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום עריכת הדין; 7.1.1.3. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד בבעלותו, אשר מעסיק לפחות 15 עורכי דין. או 7.1.2. עורך דין העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר: 7.1.2.1. חבר בלשכת עורכי הדין בישראל; 7.1.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 15 שנים בתחום עריכת הדין; 7.1.2.3. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד בבעלותו, אשר מעסיק לפחות 7 עורכי דין. או 7.1.3. עורך דין בעל מומחיות בתחום משפטי ספציפי, העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר: 7.1.3.1. חבר בלשכת עורכי הדין בישראל; 7.1.3.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום עריכת הדין; 7.1.3.3. בעל ניסיון מקצועי של מעל 7 שנים כעורך דין בתחום המשפטי הספציפי.</p>



תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 380 ₪ לשעה	<p>7.2 שותף</p> <p>עורך דין העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>7.2.1 עורך דין העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>7.2.1.1 חבר בלשכת עורכי הדין בישראל;</p> <p>7.2.1.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 7 שנים בתחום עריכת הדין;</p> <p>7.2.1.3 בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד בבעלותו, אשר מעסיק לפחות 10 עורכי דין.</p> <p>או</p> <p>7.2.2 עורך דין העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>7.2.2.1 חבר בלשכת עורכי הדין בישראל;</p> <p>7.2.2.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום עריכת הדין;</p> <p>7.2.2.3 בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד בבעלותו, אשר מעסיק לפחות 5 עורכי דין.</p>
עד 305 ₪ לשעה	<p>7.3 עורך דין 1</p> <p>7.3.1 חבר בלשכת עורכי הדין בישראל;</p> <p>7.3.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום עריכת הדין.</p>
עד 250 ₪ לשעה	<p>7.4 עורך דין 2</p> <p>7.4.1 חבר בלשכת עורכי הדין בישראל.</p>
עד 100 ₪ לשעה	<p>7.5 מתמחה</p> <p>7.5.1 בעל תואר ראשון במשפטים.</p>



8. שירותי בדיקת שכר

עד 300 ₪ לשעה	<p>8.1. בודק שכר מוסמך 1</p> <p>8.2. בודק שכר העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>8.2.1. רואה חשבון.</p> <p>8.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל ל-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הביקורת.</p> <p>8.2.3. בעל תעודת מקצוע "בודק שכר מוסמך" מטעם משרד העבודה.</p>
עד 265 ₪ לשעה	<p>8.3. בודק שכר מוסמך 2</p> <p>8.4. בודק שכר העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>8.4.1. בעל תואר אקדמי ראשון.</p> <p>8.4.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל ל-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הביקורת.</p> <p>8.4.3. בעל תעודת מקצוע "בודק שכר מוסמך" מטעם משרד העבודה.</p>
עד 165 ₪ לשעה	<p>8.5. בודק שכר מוסמך 3</p> <p>8.6. בודק שכר העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>8.6.1. בעל ניסיון מקצועי של מעל ל-5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הביקורת.</p> <p>8.6.2. בעל תעודת מקצוע "בודק שכר מוסמך" מטעם משרד העבודה.</p>
עד 98 ₪ לשעה	<p>8.7. בודק שכר מוסמך 4</p> <p>בעל תעודת מקצוע "בודק שכר מוסמך" מטעם משרד העבודה.</p>

9. התקשרות עם רואה חשבון

9.1. התקשרות בתעריף שעת

9.1.1. הצעת המחיר תהיה אחידה ויחידה עבור שעת עבודה לספק (רואי חשבון/מתמחים),
ולא תעלה על 300 ₪ בתוספת מע"מ כדין.

10. התקשרות עם מעריכי בחינות בגרות

10.1. התקשרות בתעריף שעת

10.1.1. תעריף ההתקשרות לא יעלה על 185 ₪ בתוספת מע"מ כדין.

10.1.2. יובהר כי התעריף כולל את כלל התשלומים המגיעים לנותן השירותים במסגרת ההתקשרות, למעט תשלומים בעד החזר הוצאות נסיעה.



11. נספחים

11.1. נספח א – טבלת שינויים שבוצעו בהודעה. נספח א

טבלת שינויים שבוצעו בהודעה

טבלת שינויים			
מהדורה	תאריך פרסום	סעיף/ים מושפעים	תיאור השינוי / נימוקים
15	01.02.2019	1	הוספת הנחיות כלליות בעניין תעריפי ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים
		6.1.1 6.1.2	הוספת דגשים בעניין תעריפי השירותים של פסיכולוגים
16	09.06.2020	9	הסרת תעריפי ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים בתחום הסייבר, כמפורט בהוראת תכ"ם, "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", מס' 8.1.1.
17	03.05.2021	1	הוספת הנחיות בעניין אישור תעריפים חריגים
		3, שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא., 5	הוספת תעריפים בגין "יועץ 6", "מתכנן 6" ו"יועץ סיכונים 6"
		שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.	עדכון תנאי הסף לתעריפי "מתכנן מומחה", "מתכנן 1" ו-"מתכנן 2"
18	02.09.2021	7 שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.	הוספת תעריפים בגין שירותים משפטיים חיצוניים
		שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא., שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא., שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.	עדכון תנאי הסף ליועצים ברמה 6 - הסרת תנאי הסף בעניין ניסיון מקצועי
		שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.	כתיבת הסעיף בנושא שירותים פסיכולוגיים ופסיכוסוציאליים מחדש
19	28.04.2022	שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא., שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא., שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.	עדכון תעריפי ההתקשרות.
		3, שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא., 5, שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא., 5, שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.	עדכון תעריפי ההתקשרות
20	01.08.2023	3, שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא., 5, שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.	עדכון תעריפי ההתקשרות
		4.3	הוספת חלופה למתכנן 2
21	06.06.2024	8	הוספת קטגוריה - שירותי בדיקת שכר



נספח ד'

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____, שנת _____

בין

ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי מנכ"ל משרד העלייה והקליטה וחשבת המשרד, שהוסמכו לכך כדון, לפי חוק נכסי המדינה, התשי"א – 1951.
(להלן: "המשרד")

לבין

(להלן: "נותן השירותים")

והואיל והמשרד מעניק סיוע לאומנים עולים בתחומים שונים, על פי קריטריונים שהוגדרו בנוהלי המשרד (להלן: "הסיוע");

והואיל ולמשרד נדרש ייעוץ בנוגע לבקשות לסיוע המגיעות למשרד מאומנים עולים ותושבים חוזרים (להלן: "האומנים העולים"), ובכלל זה למתן חוות דעת להערכת הרמה המקצועית של האומנים העולים, הכול כמפורט בהסכם זה;

והואיל וביום _____ פרסם המשרד פנייה לריענון מאגר יועצים מומחים בתחומי האמנות בוועדות מקצועיות (להלן: "מאגר היועצים"), ונותן השירותים הגיש הצעה לפנייה והצעתו נתקבלה על ידי המשרד, והוא (או מר/גב' _____ מטעמו, ככל שנותן השירותים הוא תאגיד/שותפות/מלכ"ר) (להלן: "היועץ"), נכלל במאגר היועצים כיועץ בתחום/ים הבאים: _____;

והואיל ונותן השירותים הצהיר והתחייב כי הינו בעל ההסמכה, הרישיונות, ההיתרים כדון ובתוקף, וכן בעל הכישורים, המיומנות, הידע, הניסיון, המומחיות וכל הנדרש לביצוע הסכם זה, וכי אין כל מניעה, לרבות משפטית, כלכלית, מניעה בשל ניגוד עניינים ואחרת, מהתקשרותו בהסכם זה ומביצועו;

והואיל וביום 6.11.2024 אישרה ועדת המכרזים של המשרד את הארכת תוקף המאגר בהתאם לתקנה 16(ב) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993, וכן אישרה בתאריך 4.12.2024 את ההתקשרות עם נותן השירותים כמפורט בהסכם זה בהתאם לתקנה 5(2) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג בכפוף לחוק התקציב והתקנות על פיו;

לפיכך, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:



1. מבוא

- א. המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- ב. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ואין לעשות בהם שימוש לצורך פרשנות.

2. תקופת ההתקשרות

- א. התקשרות זו הינה לתקופה אשר תחל ביום 1.1.2025 או במועד חתימת חשבת המשרד על הסכם זה, לפי המאוחר (להלן "מועד תחילת ההתקשרות") ותסתיים בתאריך 31.12.2025 (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- ב. על אף האמור בס"ק (א) לעיל, ככל שנותן השירותים לא יבקש להיכלל במאגר מומחים לאחר פרסומו מחדש ע"י המשרד, ההתקשרות עמו תופסק בהודעה מוקדמת של 14 (ארבעה עשר) יום.
- ג. על אף האמור בס"ק (א) לעיל ומבלי לגרוע מהאמור בו, יהא המשרד רשאי להביא הסכם זה לסיומו לפני תום תקופת ההתקשרות על ידי מתן הודעה בכתב לנותן השירותים, 30 (שלושים) יום קודם למועד שנקבע על ידו לסיום ההתקשרות (להלן: "ההודעה"). במקרה כזה, בתום מועד ההודעה יגיעו ההסכם וההתקשרות שמכוחו לסיומם ומועד זה יהווה מועד סיום ההסכם לכל דבר וענין ונותן השירותים לא יהיה זכאי לכל תשלום מעבר למועד האמור.
- ד. על אף האמור בס"ק (א) לעיל, למשרד שמורה הזכות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות המצוינת לתקופה או לתקופות נוספות, אשר ביחד לא יעלו על תקופה מצטברת של 5 שנים, בכפוף לחוק חובת המכרזים התשנ"ב – 1992 והתקנות על פיו, לצרכי המשרד, למגבלות חוק התקציב ולאישור ועדת המכרזים של המשרד.

3. מתן השירותים על ידי היועץ

- א. היועץ ישתתף בוועדות המקצועיות ויידרש לבחון את כישוריו וניסיונו של האמן המבקש סיוע (להלן "בקשות לסיוע"), על פי מדגם מייצג מיצירותיו, ניסיונו, והשכלתו בתחום בו הוא עוסק כאומן, בתחומי האומנות הבאים:
 - 1) ייעוץ בתחומי המוזיקה, לרבות נגינה, שירה, הלחנה.
 - 2) ייעוץ בתחומי התיאטרון, לרבות משחק, דרמה, מונולוג, אומנויות הבמה, בימוי.
 - 3) ייעוץ בתחום המחול, לרבות ריקוד מודרני, סלוני, בלט, כוריאוגרפיה.
 - 4) ייעוץ בתחום האומנות הפלסטית, לרבות פיסול, ציור, צילום, תכשיטנות, עיצוב אופנה, גרפיקה ועוד.
 - 5) ייעוץ בתחומי הספרות, לרבות יצירות ספרותיות שונות. יובהר כי בתחום זה היועצים יידרשו לבחון גם יצירות ספרותיות שאינן בשפה העברית.
 - 6) ייעוץ בתחום הקולנוע והטלוויזיה, לרבות בימוי, תסריטאות, עריכה ומשחק.
- ב. על בסיס היצירות שיוצגו בפניו, היועץ יידרש לדרג את רמתו המקצועית של האמן, בהתאם לקבוע בנהלי המשרד, וכן לתת חוות דעת מקצועית בכתב להערכת היצירות, שתתייחס לטיבן, לרמתן המקצועית ולקריטריונים המקצועיים.



- ג. במסגרת מתן השירותים ייתכן כי היועצים יידרשו לשעת הכנה או בדיקת חומר (להלן: "שעת בדיקה"). שעת בדיקה היא שעה בה היועץ נדרש לקרוא או להאזין ולתת ציון ליצירות של האמן, ונדרשת בתחומים הבאים בלבד: ספרות (קריאת יצירות ספרותיות), מוזיקה (האזנה ללחן שיצר האמן), וכן קולנוע (קריאת תסריטים).
- ד. יובהר כי למשרד שמורה הזכות לדרוש בחינת יצירות של האמן הן במסגרת ועדה מקצועית שתתקיים ואליה יזומן היועץ והן ע"י מסירת יצירות שונות לבחינת היועץ במסגרת שעת בדיקה, והכל בהתאם לאופן הערכת היצירות הנדרש ולשיקול דעתו של המשרד.
- ה. ככלל, בנוסף להצגת חוות דעתו של היועץ בעל פה בפני חברי הוועדה, הוא ימציא גם חוות דעת בכתב. במידה והיועץ יידרש ליתן את חוות דעתו על אומן על בסיס חומרים שנמסרו אליו במסגרת שעת בדיקה ולא במסגרת ועדה, חוות הדעת לעיל תימסר לכל המאוחר בתוך 30 (שלושים) יום מיום מסירת החומר ליועץ על-ידי המשרד.
- ו. יודגש כי במתן השירותים על היועץ לעבוד בשיתוף פעולה עם אגף התעסוקה במשרד וכן לפעול בהתאם להנחיותיו.
- ז. היועץ מתחייב להעמיד לרשות המשרד את שירותיו ולהיות זמין לאורך כל תקופת ההסכם.
- ח. היועץ מצהיר ומתחייב כי הינו בעל ההסמכה, ההיתרים, הרישיונות כדין ובתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות וכן הידע, האמצעים המתאימים (לרבות הטכנולוגיים), המיומנות, הניסיון והכישורים לבצע את כל הנדרש על-פי הסכם זה.
- ט. היועץ מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם זה באופן אישי ובעצמו בלבד, והוא לא יהא רשאי לבצעם באמצעות אחרים מטעמו מכל סיבה כלשהי.
- י. פרטי הוועדה (מיקום ומועד) בה ייבחנו יצירות של אומנים ואליה יזומן היועץ לבחינת היצירות, יימסרו ליועץ ע"י נציגת המשרד.
- יא. במשך תקופת ההתקשרות, ישתתף היועץ בוועדה מקצועית שמקיים המשרד לבחינה ולדיון בבקשות הסיוע עפ"י צורכי המשרד ו/או דרישתו, וזאת בתחום/ים המפורט/ים בכותרת להסכם זה.

4. העדר ניגוד עניינים

נותן השירותים (וכן היועץ מטעם נותן השירותים, ככל שנותן השירותים הוא תאגיד/שותפות/מלכ"ר) מצהיר כי נכון למועד ההתקשרות עם המשרד לא ידוע לו על כל מניעה כלשהי, לרבות משפטית כלכלית ניגוד עניינים או אחרת, להתקשרותו בהסכם זה ולביצועו ולמתן השירותים שמכוחו; כי איננו קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל צורה או דרך, בכל עניין אחר שיש בו חשש כלשהו לניגוד עניינים ביחס לשירותי היועץ ולהסכם זה; וכן כי ימנע מכל מניעה אפשרית, לרבות ניגוד עניינים, במהלך כל תקופת ההתקשרות של המשרד עמו, כי לא יתקשר בנושאים, שיש בהם, משום ניגוד עניינים כאמור.

במקרה בו יש ספק לקיום ניגוד עניינים, יודע על כך המצהיר למשרד לאלתר מראש ובכתב והמשרד יהא רשאי להורות ו/או להנחות את המצהיר עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, ובכלל זה להורות על הפסקת שירותיו בכלל ו/או בטיפול בבקשה פרטנית לסיוע ו/או על השהיית שירותיו ולמציע לא תהיה כל טענה בענין זה.



מבלי לגרוע מהאמור, מובהר בזאת כי ככלל, קיומו של קשר ממשי כמפורט או אחר עם מי שמגיש בקשה לסיוע או זכאי לכך במסגרת שירותי היעוץ ייחשב לניגוד עניינים.

5. התמורה

- א. בתמורה למתן השירותים למשרד בהתאם להוראות הסכם זה, ישלם המשרד לנותן השירותים תמורה על-פי המפורט להלן **בנספח א'** להסכם זה. מתן התמורה יהיה על בסיס תעריף שעתי בהתאם להודעת תכ"מ ה-8.1.1.1 - **"תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"**.
- ב. התשלום השנתי לנותן השירותים לא יעלה על **סך כולל** של 5000 ₪ (חמשת אלפים ש"ח) כולל מע"מ, עבור כל יועץ.
- ג. למען הסר ספק, יצוין כי אין בתמורה האמורה בסעיף א' לעיל התחייבות של המשרד לשלמה במלואה, אלא היא מהווה סכום כולל מקסימאלי בלבד, והתשלום יהיה בהתאם לביצוע בפועל בלבד ובכפוף ובהתאם לכל הוראות הסכם זה.
- ד. במסגרת התמורה האמורה, על היועץ ליתן את כל השירותים המפורטים בסעיף 3 לעיל.
- ה. התמורה האמורה לעיל, היא סך כל התמורה שנותן השירותים יהיה זכאי לה והיא מלאה וסופית, לא תשונה מכל סיבה שהיא וכוללת את כל הוצאות נותן השירותים בביצוע ההסכם.
- ו. למען הסר ספק, המשרד לא ישלם לנותן השירותים תשלום כלשהו בגין עבודה שבוצעה שלא בהתאם להסכם זה על נספחיו.

6. דיווח

- א. נותן השירותים יגיש למשרד חשבונית מס או חשבונית עצמית, בצירוף דיווח על השירותים שסיפק למשרד בהתאם להסכם זה על גבי טופס הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה, המצורף להוראת תכ"מ מספר 8.1.1 - **"התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"**, תוך פירוט סוג השירות (למשל – השתתפות בוועדה, עבודת הכנה/הערכה וכיו"ב) ושעות השירותים (להלן: **"הדיווח"**). הדיווח יאושר ע"י היועץ בחתימתו, והוא טעון אישור וחתימה של יו"ר הוועדה המקצועית בה השתתף היועץ, מרכזת תעסוקה ארצית, ואישור התשלום על ידי חשבות המשרד.
- ב. העברת סכום כלשהו מסך התמורה המקסימאלית לנותן השירותים תהיה מותנית בקבלת הדיווחים האמורים לעיל ובאישורם ע"י גורמי המשרד המוסמכים כנ"ל. לנותן השירותים לא תהיה כל עילה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין עיכוב בתשלום שנגרם עקב חסר בפרטים בדיווחים שנמסרו למשרד ו/או בגין שירותים שסופקו למשרד שלא בהתאם להסכם זה.

7. אופן ביצוע התשלום

המשרד ישלם לנותן השירותים בהתאם למועד התשלום הממשלתי שהינו לא יאוחר מ-45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למשרד, בהתאם להוראת תכ"מ 1.4.0.3 שעניינה- 'ביצוע תשלומים בגין התחייבויות'.

8. המחאת זכויות

נותן השירותים מתחייב לא להסב לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות ו/או חובה הנובעים מהסכם זה, אלא אם ניתנה לכך הסכמה מראש ובכתב של



נציג מוסמך של המשרד למתן היתר זה. הסכמה כאמור לעיל אינה פוטרת את נותן השירותים מאחריותו ומהתחייבויותיו המלאה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

9. זכויות המשרד

כל חומר ו/או עבודה ו/או שירות שהוכן וניתן על ידי נותן השירותים במסגרת הסכם זה (להלן: "החומר") יהא רכוש הבלעדי והמלא של המשרד והינו חסוי; ונותן השירותים מתחייב שלא להשתמש בחומר לשימוש ו/או לצרכים אחרים כלשהם, ולא לגלות ו/או לפרסם ו/או להעביר את החומר כולו ו/או חלקו ו/או מקצתו לגורם אחר.

10. יחסי עובד-מעביד

למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי:

- א. היחסים בין המשרד לבין נותן השירותים והיועץ הנם יחסי מזמין-קבלן עצמאי בלבד.
- ב. לנותן השירותים וליועץ לא יהיו כל זכויות של עובד או עובד המועסק על ידי המשרד/המדינה, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בקשר עם ביצוע הסכם זה או סיומו.
- ג. על נותן השירותים בלבד יחולו כל המסים ותשלומי החובה האחרים, שמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו, בהתאם לכל דין ונוהג.
- ד. היה ועל אף האמור לעיל, יקבע על ידי ערכאה שיפוטית מוסמכת, כי בין המשרד לנותן השירותים או ליועץ, התקיימו יחסי עובד מעביד, אזי התשלומים שהעביר המשרד לנותן השירותים לפי הסכם זה יחושבו על פי השכר המשולם לעובד מדינה, בתפקיד ובדרגה הדומים ככל האפשר לאלו הנדרשים מנותן השירותים על פי הסכם זה וכפי שיקבע על ידי נציב שירות המדינה ו/או כפי שיקבע בהסכמי עבודה קיבוציים, שיחולו באותה עת על עובדים מסוגם של נותן השירותים. ההפרשים יחשבו כהלוואה נושאת ריבית והצמדה, שנתן המשרד לנותן השירותים.

11. שמירת סודיות

נותן השירותים מצהיר ומתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם ו/או גוף ו/או גורם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם הסכם זה ו/או ביצועו או בתוקף, במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ההסכם, לפני תחילתה או לאחר מכן. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על פרק ז' סימן ה' לחוק העונשין, התשל"ז – 1977.

12. זכות קניין

מבלי לגרוע מזכויות המשרד לפי הסכם זה ועל פי כל דין, רשאי המשרד לקזז מכל סכום שיגיע לנותן השירותים ממנו ו/או מכל משרד ממשלתי אחר, כל סכום אשר מגיע למשרד מנותן השירותים, ונותן השירותים פוטר את המשרד מכל צורך במתן הודעה מוקדמת, ככל שנדרשת.

13. אחריות



- א. נותן השירותים יישא באחריות בלעדית ומלאה על פי כל דין, לכל נזק גוף ו/או רכוש, אשר יגרם לאדם, לגוף או לרכוש כלשהו, לרבות, למשרד, לאמנים העולים, לעובדיו וכל צד ג', תוך כדי ביצוע הסכם זה.
- ב. מבלי לגרוע מהאמור, נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד שיפוי מלא על כל הוצאה שהוציא בגין חיוב שנותן השירותים חב בו על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט או כל הליך אחר.

14. הפרת ההסכם

הפר נותן השירותים הסכם זה או הוראה מהוראותיו, רשאי המשרד, בנוסף לזכויות העומדות לו על פי כל דין, לנקוט באחד או יותר מהצעדים הבאים, וחתימת נותן השירותים על הסכם זה מהווה הסכמה לכך:

- א. לחייב את נותן השירותים בהוצאות שנגרמו לו בגין הפרת ההסכם כאמור;
- ב. לראות את ההסכם כבטל, לאחר שנשלחה לנותן השירותים דרישה לתקן את המעוות והוא לא תיקנה תוך המועד שנקבע בדרישה, ולחייב את נותן השירותים בכל ההוצאות והתשלומים הנובעים מהפרה זו;
- ג. לראות את ההסכם כממשיך לעמוד בתוקפו ולבצע בעצמו או באמצעות אחרים את ההתחייבויות המוטלות על נותן השירותים על פי הסכם זה, וזאת על חשבון נותן השירותים.

15. שיפוי

- א. חויב המשרד לשלם סכום כלשהו בגין חיוב שנותן השירותים או מי מטעמו חבים בו בקשר עם הסכם זה, לרבות חיוב הנובע מהאומנים העולים ו/או צד ג', יהיה המשרד זכאי לשיפוי מלא מנותן השירותים, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט וכל הליך אחר.
- ב. נותן השירותים יחזיר למשרד את הסכומים האמורים לעיל מיד עם קבלת דרישה של המשרד. לא החזיר נותן השירותים את הסכומים, המשרד יהא רשאי לנקוט בכל צעד לפי כל דין.

16. נציג המשרד

נציגת המשרד לעניין הסכם זה היא גב' רונית ראובן, מרכזת תעסוקה ארצית בתחום אמנים וספורטאים עולים.
נציג נותן השירותים: _____.

17. שינוי בתנאי ההסכם

- א. כל שינוי בתנאיו של הסכם זה ו/או נספחיו יעשה בהסכמת הצדדים, מראש ובכתב, שאם לא כן לא יהיה להם כל תוקף.
- ב. כל הודעה לפי הסכם זה תהא בכתב.
- ג. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה. ויתור יעשה אך ורק במפורש, מראש ובכתב.



18. סמכות שיפוט

הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

חתימת נותן השירותים על הסכם זה, מהווה הסכמה לאמור.

19. כתובת הצדדים

כתובות הצדדים לעניין ביצוע הסכם זה הן :

המשרד : משרד העלייה והקליטה, רח' קפלן 2, הקריה, ירושלים.

כתובת היועץ : _____.

כל הודעה שתשלח על ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום, תראה כאילו נתקבלה תוך 72 (שבעים ושתיים) שעות ממסירתה בבית הדואר כאמור.

20. סעיף תקציבי : 30-12-02-02.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

נותן השירותים

מנהלת אגף תעסוקה

חשבת

משרד העלייה והקליטה



נספח א' להסכם

הנדון: תשלום ליועצים לאומנות

א. תשלום עבור השתתפות בוועדה

התשלום ליועץ עבור שעת השתתפות בוועדה מקצועית יהיה תעריף המקסימום הקבוע במועד ביצוע התשלום בהודעה מס' ה-8.1.1.1 - 'תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים', המצורפת להוראת תכ"מ 8.1.1 - 'התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים' (להלן: "ההודעה"), בהתאם להשכלתו ולניסיונו של היועץ.

ב. תשלום עבור שעת בדיקה בתחומי הקולנוע (קריאת תסריטים), הלחנה, וספרות בלבד

התעריף לשעה עבור בדיקת חומר והכנת חוות דעת כתובה בתחומים קולנוע (קריאת תסריטים), הלחנה, וספרות, יעמוד על 60% מהתעריף לשעה המפורט בסעיף א' לעיל ליועץ, ויגבל לעד 4 שעות לכל ועדה.

- לכל הסכומים הנ"ל יתווסף מע"מ כחוק.

ג. החזר הוצאות נסיעה

(1) תעריף התשלום האמור בסעיף א' שלעיל כולל את כל התשלומים המגיעים ליועץ עבור מתן שירותי הייעוץ, למעט הוצאות החזר נסיעות. תשלום עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע של יועץ למקום מתן השירות יינתן במקרים שבהם התקיימו כל התנאים הבאים:

1. מרחק הנסיעה של יועץ ממקום עבודתו הקבוע למקום מתן השירות עולה על 30 קילומטרים.

2. הנסיעה כרוכה בהוצאה כספית מצדו של יועץ.

3. עם הגשת החשבון לתשלום חתם היועץ על טופס הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה, המצורף להוראת תכ"מ מספר 8.1.1 - התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.

(2) היועץ לא יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא יהיה זכאי לכפל תשלום, כאשר מספר נותני שירותים נוסעים ברכב אחד.

(3) החזר הנסיעות יהיה בהתאם לתעריף האמור בהודעת תכ"מ ה-8.1.1.2 - "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים - תעריפים" (דהיינו, עבור קילומטר נסיעה ישולם סך של 1.40 ₪ ברוטו לקילומטר, בתוספת מע"מ) או בהתאם לתעריפי תחבורה ציבורית (ליועצים שאינם בעלי רכב).